

Umstellung des Office 365 E-Mail-Kontos auf das alternative E-Mail-System

1 Anmeldung am IAM-Portal

Gehen Sie auf iam.uni-bamberg.de und wählen Sie dort **Ich habe ein Nutzerkonto** aus.

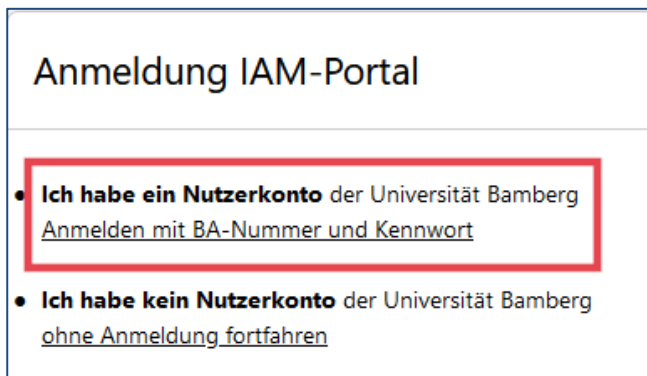


Abbildung 1: Auswählen der Option "Ich habe ein Nutzerkonto"

Melden Sie sich anschließend mit Ihrer BA-Nummer und dem dazugehörigen Kennwort an.

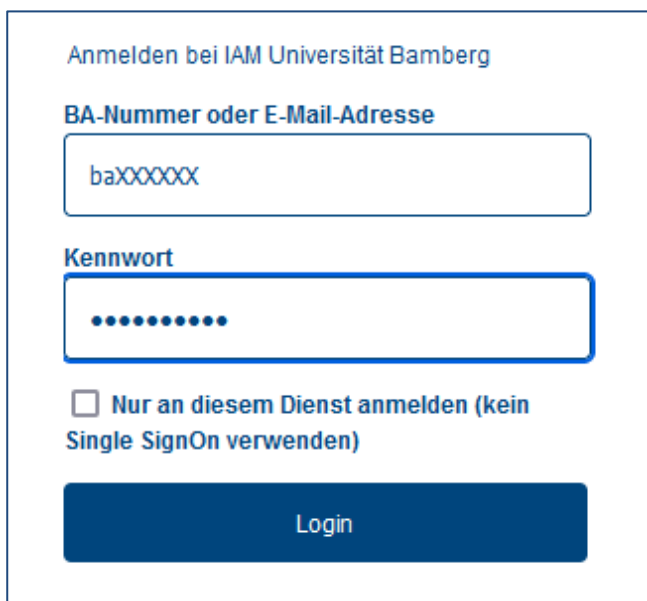


Abbildung 2: Shibboleth-Anmeldung mit BA-Nummer und Kennwort

2 Migration des E-Mail-Kontos starten

Klicken Sie nun auf **Von Office 365 zum alternativen E-Mail-System migrieren**.



Abbildung 3: Auswahl „Von Office 365 zum alternativen E-Mail-System migrieren“

3 Umstellung

Nachdem Sie die Informationen gelesen haben, setzen Sie nun einen Haken bei **Ich möchte Office 365 nicht mehr nutzen. Meine in Office 365 abgelegten E-Mails und Daten sichere ich selbst** und klicken Sie auf **Start**.

Hinweis: Ihre gespeicherten E-Mails und Daten aus Office 365 können Sie bis einschließlich des nächsten Tages sichern.

4 Abrufen von E-Mails

Die Umstellung erfolgt sofort, neue E-Mails können Sie dann unter mailex.uni-bamberg.de abrufen.

Wichtig: Nach der Umstellung müssen Sie sich unter mailex.uni-bamberg.de anmelden. Nur dort können Sie auf Ihre E-Mails und Daten zugreifen. Weiterhin ist jede zuvor eingerichtete Weiterleitung unwirksam und muss erneut eingerichtet werden. Wir raten von einer Weiterleitung ab.

5 Sie haben noch Fragen?

IT-Support
 Telefon: +49 951 863-1333
 E-Mail: it-support@uni-bamberg.de